附件

|  |
| --- |
| 2025年重点知识产权公益培训项目 |

**申 请 书**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 培训主题 | : |  |
| 申报单位 | : |  |
| 填报日期 | : |  |

上海市知识产权局

1. 基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 培训主题 |  | | |
| 申报单位 |  | | |
| 联系人 |  | 电话 |  |
| 电子邮箱 |  | | |
| 申报单位意见：  （盖章）  年 月 日 | | | |

1. 培训方案

|  |  |
| --- | --- |
| 培训人数 |  |
| 培训学时和  培训日期计划 |  |
| 培训工作目标和培训对象 |  |
| 培训方式和  课程设置 |  |
| 其他 |  |

三、经费预算

参照《上海市市级机关培训费管理办法》（沪财行[2017]45号）制定培训经费预算，预算金额应为3万元或以上。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 预算金额  （元） | 说 明 |
| 1 | 师资费 |  | 副高级技术职称专业人员每学时不超过500元正高级技术职称专业人员每学时不超过1000元  院士、全国知名专家每学时不超过1500元 |
| 2 | 住宿费 |  | 不超过340元/人/天 |
| 3 | 伙食费 | （填写范例：  130元×80人×2天=20800元） | 不超过130元/人/天 |
| 4 | 场地、资料、交通费 |  | 三项总计不超过50元/人/天 |
| 5 | 其他费用 |  | 不超过30元/人/天 |
|  | **合 计** |  |  |

请申报单位3月31日前将加盖公章的本申请书纸质件邮寄1份至：浦东新区世博村路300号1号楼上海市知识产权局公共服务处，23170435；并发送电子版至邮箱：jmzhou@zscqj.shanghai.gov.cn